

Số: /KH-UBND

TP. Hưng Yên, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công thành phố Hưng Yên năm 2024

Căn cứ các Kế hoạch của UBND thành phố: số 11/KH-UBND ngày 15/01/2024 về cải cách hành chính thành phố Hưng Yên năm 2024; số 12/KH-UBND ngày 15/01/2024 nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) thành phố Hưng Yên năm 2024;

Ủy ban nhân dân thành phố Hưng Yên xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công thành phố Hưng Yên năm 2024 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá việc triển khai và thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch, chỉ đạo của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố.

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện kế hoạch nhiệm vụ cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công của các cơ quan, đơn vị năm 2024; đồng thời giám sát tiến độ thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ đánh giá, tổng hợp kết quả trên các lĩnh vực đã xác định trong kế hoạch năm được cơ quan, đơn vị đề ra.

- Kiểm tra nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, nâng cao vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc tăng cường thực hiện công tác cải cách hành chính, công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tại các cơ quan, đơn vị được giao quản lý.

- Thông qua kiểm tra, đánh giá những mặt mạnh, những điển hình, sáng kiến và phát hiện những tồn tại, hạn chế trong tổ chức, chỉ đạo triển khai CCHC của các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã; làm cơ sở để tham mưu, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp nâng cao chất lượng công tác CCHC và công tác quản trị và hành chính công trên địa bàn thành phố.

- Kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật, đảm bảo có chất lượng, hiệu quả; quá trình kiểm tra phải đảm bảo khách quan, trung thực, phản ánh đúng thực tế khách quan về công tác CCHC và công tác quản trị và hành chính công tại địa phương, đơn vị.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã được kiểm tra: Cử cán bộ, công chức có trách nhiệm nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ để phối hợp và cung cấp các thông tin, hồ sơ, biểu mẫu cho Đoàn Kiểm tra. Tích cực phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

- Đối với các thành viên Đoàn Kiểm tra: Sắp xếp công việc chuyên môn tham gia đúng thời gian để hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung, kế hoạch đã đề ra. Kết thúc mỗi đợt kiểm tra, có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo UBND thành phố nhằm kịp thời chấn chỉnh các sai sót, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc tại các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

- Qua công tác kiểm tra phải rút ra được những vấn đề cần quan tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành CCHC và công tác quản trị và hành chính công trong thời gian tới. Đồng thời kiến nghị, đề xuất với lãnh đạo UBND thành phố để nâng cao chất lượng CCHC, hiệu quả công tác quản trị và hành chính công của thành phố.

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các phường, xã được kiểm tra có trách nhiệm cung cấp thông tin, hồ sơ, biểu mẫu theo yêu cầu; tích cực phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC năm 2024:

- Công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai công tác CCHC và trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác CCHC.

- Công tác xây dựng, tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; tình hình tổ chức triển khai và thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và của tỉnh tại địa phương.

- Cải cách thủ tục hành chính.

- Cải cách tổ chức bộ máy, thực hiện phân cấp quản lý nhà nước và việc triển khai đề án vị trí việc làm gắn với việc quản lý, sử dụng biên chế được giao, thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

- Việc triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.

- Cải cách chế độ công vụ.

- Cải cách tài chính công.

- Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

2. Kiểm tra việc thực hiện công tác PAPI năm 2024:

Đánh giá tình hình thực hiện từng nhiệm vụ cụ thể của các nội dung trong Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND thành phố nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) thành phố Hưng Yên năm 2024, cụ thể:

- Tham gia của người dân ở cấp cơ sở;
- Công khai minh bạch trong việc ra quyết định;
- Trách nhiệm giải trình với người dân;
- Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công;
- Tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị;
- Kết quả thực hiện cung ứng dịch vụ công;
- Đánh giá tình hình công tác quản trị môi trường;
- Đánh giá tình hình công tác quản trị điện tử.

III. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA; THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

1. Hình thức kiểm tra

UBND thành phố thành lập Đoàn Kiểm tra và tiến hành kiểm tra trực tiếp tại UBND các phường, xã.

2. Đối tượng kiểm tra

Thực hiện kiểm tra tại 06 đơn vị (*UBND các phường, xã: Hiến Nam, Hồng Châu, Hùng Cường, Liên Phương, Phú Cường*).

3. Thời gian: Dự kiến tổ chức kiểm tra trong quý III năm 2024.

(*Thời gian cụ thể và Đề cương báo cáo sẽ do Đoàn kiểm tra thông báo sau*)

4. Địa điểm: Tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị được kiểm tra..

5. Thành phần Đoàn Kiểm tra

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo Phòng Nội vụ thành phố.
- Các thành viên: Đại diện lãnh đạo và công chức tại các cơ quan chuyên môn có liên quan đến nội dung kiểm tra.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND các phường, xã thuộc đối tượng kiểm tra có trách nhiệm chỉ đạo công chức chuyên môn chuẩn bị đầy đủ báo cáo, tài liệu theo đề cương và gửi về Đoàn Kiểm tra (*qua Phòng Nội vụ*) **trước 05 ngày làm việc theo lịch** của Đoàn kiểm tra. Chuẩn bị các điều kiện làm việc và phối hợp với Đoàn Kiểm tra khi thực hiện kiểm tra tại đơn vị.

2. Phòng Nội vụ thành phố tham mưu UBND thành phố quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra và tổ chức thực hiện kiểm tra công tác cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tại UBND phường, xã theo Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND thành phố kết quả sau khi kết thúc đợt kiểm tra.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra được lấy từ nguồn kinh phí cải cách hành chính đã được phê duyệt năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm tra công tác cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2024 của UBND thành phố Hưng Yên; đề nghị UBND các phường, xã và các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND TP;
- Phòng Nội vụ thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT.

Doãn Quốc Hoàn

